

## **Polityka Bezpieczeństwa Dzieci**

### **FKS Stal Mielec S.A.**

Wszyscy pracownicy FKS Stal Mielec S.A. uważają, że za bardzo ważne zdrowie, bezpieczeństwo i dobrostan dzieci. Każdy z pracowników naszego Klubu traktuje każdego z należytych szacunkiem, bez względu na pochodzenie, wygląd, wiek czy przekonania. FKS Stal Mielec S.A. jest miejscem bezpiecznym i wolne od krzywdy, dyskryminacji lub zastraszania. Uznajemy prawo dzieci do bycia wolnymi od wszelkich form nadużyć: fizycznych, seksualnych, emocjonalnych oraz zaniedbania. Działanie dla dobra dziecka jest podstawową zasadą Klubu.

## **1.CELE POLITYKI BEZPIECZEŃSTWA DZIECI**

### **1.1. Cel Polityki**

Niniejsza Polityka stanowi ramy zapewniające, że dzieci są chronione podczas uprawiania piłki nożnej. Polityka będzie wspierana przez kodeksy postępowania, wytyczne i procedury. Dotyczą one wszystkich osób poniżej 18 roku życia, bez jakiegokolwiek dyskryminacji. Uznajemy, że niektóre dzieci mogą być szczególnie narażone na nadużycia i jesteśmy świadomi odpowiedzialności za dbanie o ich integrację, bezpieczeństwo i dobre samopoczucie.

Poprzez swoje polityki, praktyki i procedury FKS Stal Mielec S.A. kładzie nacisk na środki zapobiegawcze, w celu zmniejszenia ryzyka, oraz odpowiedzialne działania, aby zapewnić, że wszelkie incydenty są rozwiązywane efektywnie.

### **1.2. Zakres Polityki**

Ochrona dzieci to termin zbiorczy obejmujący zarówno:

- działania zapobiegawcze, które mają na celu zminimalizowanie szans na wystąpienie krzywdy dziecka;
- działania interwencyjne, służące odpowiedniej reakcji na podejrzenie wystąpienia krzywdy dziecka.

W FKS Stal Mielec S.A. szczególny nacisk kładziemy na potrzebę uwzględnienia najlepszego interesu dziecka w każdym działaniu dotyczącym dzieci zaangażowanych w piłkę nożną (np. decyzje, postępowanie, szkolenie, usługi i programy) oraz działania zgodne z międzynarodowymi standardami i ustawodawstwem krajowym, w szczególności, gdy podejrzewane przypadki nadużyć mogą nosić znamiona przestępstwa.

Niniejsza Polityka dotyczy następujących osób dotyczy w szczególności: trenerów, personelu medycznego, pracowników, administratorów i koordynatorów, wolontariuszy, rodziców/opiekunów, podmiotów współpracujących, agentów, sędziów, organizatorów obozów piłkarskich, personelu pomocniczego, oraz wszelkich innych osób mających styczność z dziećmi w FKS Stal Mielec S.A. Każda osoba zaangażowana w piłkę nożną jest odpowiedzialna za to, żeby piłka była bezpieczna i pełna radości dla dzieci.



## **2. ORGANIZACJA PROCESU OCHRONY PRAW DZIECI I ZAPOBIEGANIE NARUSZENIOM**

### **2.1. Polityka ochronna**

Niniejsza Polityka Bezpieczeństwa Dzieci stanowi uniwersalny zbiór zasad, narzędzi i procedur postępowania w celu ograniczenia nadużyć wobec dzieci, a w przypadku ich wystąpienia powzięcia odpowiednich środków. Pomimo, iż dokument ten odwołuje się do wielu aspektów, nie sposób wymienić wszystkich okoliczności, które wymagają uwrażliwienia trenerów i opiekunów na bezpieczeństwo dziecka. Z tego powodu, przy podejmowaniu decyzji w każdej sytuacji z udziałem dziecka, która w niniejszym dokumencie nie została opisana, dobro dziecka powinno stanowić decydujące kryterium oceny.

### **2.2. Zasada dobra dziecka**

Zasada dobra dziecka oznacza, że wszystkie decyzje i działania muszą być podejmowane z uwzględnieniem szeroko pojętego interesu dziecka. Interes dziecka powinien być nadrzędny, wymagający priorytetowego traktowania w porównaniu z interesem innych osób fizycznych i prawnych. Ochrona praw dzieci jest szczególnym przedmiotem zainteresowania nie tylko prawa na poziomie krajowym, ale przede wszystkim międzynarodowym, w tym unijnym. Zasady zawarte w regulacjach prawnych odwołują się do wolności osobistej dzieci oraz ich dóbr osobistych.

Także przepisy i regulacje PZPN oraz regulacje wewnętrzne FKS Stal Mielec S.A., wskazują na zasadę szczególnej ochrony dzieci i młodzieży, integralności fizycznej i psychicznej zawodników. Odnośnie wszystkich aktywności z udziałem dzieci szczególnie istotna jest ich ochrona przed dyskryminacją, realizacja prawa do rozwoju i kierowanie się w podejmowanych działaniach interesem dziecka. Przepisy prawa regulujące kwestie związane z ochroną dzieci, w szczególności dzielimy na:

#### **I. Prawo międzynarodowe:**

- Konwencja o prawach dziecka ONZ z dnia 20.11.1989 r.;
- Europejska Karta Społeczna z dnia 18 października 1961 r.;
- Konwencja Rady Europy z dnia 25 października 2007 r.

#### **II. Prawo Unii Europejskiej**

- Karta Praw Podstawowych Unii Europejskiej;
- Biała Księga na temat sportu z dnia 11 lipca 2007 r.;
- Konkluzje Rady (UE) z grudnia 2019 r.;
- Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO) z dnia 27 kwietnia 2016 r.



### III. Prawo krajowe:

- Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej i polskie ustawodawstwo, a także ratyfikowane umowy międzynarodowe
- Ustawa o Rzeczniku Praw Dziecka z dnia 6 stycznia 2000 r.;
- Ustawa o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej z dnia 9 czerwca 2011 r. oraz ustawa o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r.;
- Ustawa o sporcie z dnia 25 czerwca 2010 r.;
- Kodeks karny oraz ustawa o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich z dnia 13 maja 2016 r.;
- Ustawa z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks Rodzinny i Opiekuńczy;
- inne ustawy, w tym ustawa o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi z dnia 26 października 1982 r. oraz ustawa o przeciwdziałaniu narkomanii z dnia 29 lipca 2005 r.

Ochrona dzieci i konieczność zabezpieczenia ich interesów wynika ze specyficznego charakteru praw dziecka, których realizacja zależy w dużej mierze od dorosłych. Dzieci należą do grupy osób szczególnie wrażliwych, które same nie mogą zadbać o swoje interesy. Na dobro dziecka jako wartość nadrzędną składają się opieka, troska i ochrona. Pod pojęciem interesu dziecka należy rozumieć zespół wartości koniecznych do rozwoju fizycznego, emocjonalnego, intelektualnego i moralnego dziecka, należytego przygotowania go do życia w społeczeństwie. Należy podkreślić, że dzieci korzystają z niezbywalnych praw, takich jak prawo do szacunku i ochrony godności osobistej.

Ochrona dzieci w piłce nożnej jest warunkiem koniecznym, by dzieci czerpały przyjemność ze sportu jako hobby i dorastały jako sportowcy. Kultywowanie aktywnego stylu życia u dzieci z jednoczesnym zapewnieniem bezpieczeństwa i ochrony ich praw przyniesie wymierne rezultaty sportowe i społeczne.

### 3. DEFINICJE

Ilekroć w dokumencie jest mowa o:

1. Klubie – należy przez to rozumieć FKS Stal Mielec Spółka Akcyjna z siedzibą w Mielcu.
2. Personelu – należy przez to rozumieć każdego pracownika Klubu bez względu na formę zatrudnienia, członka zarządu lub rady nadzorczej Klubu, który z racji pełnionej funkcji lub zadań ma (choćby potencjalny) kontakt z małoletnimi;
3. Małoletnim – należy przez to rozumieć każdą osobę do ukończenia 18. roku życia

4. Opiekunie – należy przez to rozumieć osobę uprawnioną do reprezentacji małoletniego, w szczególności jego rodzica lub opiekuna prawnego, a także rodzica zastępczego.

5. Zgodzie rodzica małoletniego – należy przez to rozumieć zgodę co najmniej jednego z rodziców/ opiekunów prawnych małoletniego. Jednak w przypadku braku porozumienia między rodzicami małoletniego należy poinformować rodziców małoletniego o konieczności rozstrzygnięcia sprawy przez sąd rodzinny.

6. Krzywdzeniu małoletniego – należy przez to rozumieć popełnienie czynu zabronionego lub czynu karnego na szkodę małoletniego przez jakąkolwiek osobę, w tym członka Personelu lub zagrożenie dobra małoletniego, w tym jego zaniedbywanie.

Wyróżnia się 5 podstawowych form krzywdzenia:

- 1) Przemoc fizyczna wobec małoletniego – celowe fizyczne krzywdzenie dziecka i obejmuje wszelkie zachowania, w których użyta jest siła fizyczna i ma na celu spowodowanie pewnego stopnia bólu lub dyskomfortu, nawet niewielkiego. Obejmuje ono głównie bicie ręką lub narzędziem, ale może też polegać na przykład na uderzaniu, kopaniu, potrząsaniu, rzucaniu, drapaniu, szczypaniu, gryzieniu, przypaleniu lub łamaniu kości. Skutkiem przemocy fizycznej mogą być złamania, siniaki, rany cięte, poparzenia, obrażenia wewnętrzne;
- 2) Przemoc emocjonalna (psychiczna) – oznacza każdy akt powodujący naruszenie godności osobistej dziecka, ukierunkowany na wyrządzenie krzywdy, tj. poniżanie, krytykowanie, upokarzanie lub ośmieszanie dziecka, brak odpowiedniego wsparcia i uwagi, powodujące obniżenie jego poczucia wartości. Przemoc emocjonalna to uporczywe emocjonalne maltretowanie dziecka.
- 3) Zaniedbanie – oznacza brak zapewnienia dziecku podstawowych potrzeb dziecka, gdy osoby odpowiedzialne mają środki, wiedzę i dostęp do usług, aby to zrobić. Dotyczy to m.in. jedzenia, ubrania, higieny, nadzoru lub schronienia, co może skutkować poważnym uszczerbkiem na zdrowiu lub rozwoju dziecka. Obejmuje ono również brak ochrony dziecka przed narażeniem na niebezpieczeństwo;
- 4) Przemoc seksualna (wykorzystywanie seksualne małoletniego) – obejmuje zachowania fizyczne, np. dotykanie dziecka, jak i bez kontaktu fizycznego, np. podglądanie lub słowna agresja. Obejmuje także kontakty seksualne między znacznie starszym dzieckiem a młodszym dzieckiem lub jeśli jedna osoba obezwładnia inną niezależnie od wieku. Wykorzystywaniem seksualnym są także zachowania niezwiązane z kontaktem bezpośrednim np. angażowanie dzieci w tworzenie obrazów seksualnych, zmuszanie dzieci do oglądania obrazów o charakterze seksualnym lub oglądanie czynności seksualnych, zachęcanie dzieci do zachowania w sposób nieodpowiedni pod względem seksualnym lub uwodzenie dziecka w celu przygotowania go do wykorzystania poprzez zdobycie jego zaufania.



5) Przemoc rówieśnicza – oznacza sytuację gdy małoletni doświadcza różnych form przemocy ze strony rówieśników, bezpośrednio lub z użyciem technologii komunikacyjnych (np. Internetu). Ma miejsce wtedy, gdy działanie ma na celu wyrządzenie komuś przykrości lub krzywdy, ma charakter systematyczny, a ofiara jest słabsza od sprawcy bądź grupy sprawców. Obejmuje przemoc werbalną (np. przezywanie, dogadywanie, ośmieszanie), relacyjną (np. wykluczenie z grupy, ignorowanie, nastawianie innych przeciwko osobie), fizyczną (np. pobicie, kopanie, popychanie, szarpanie), materialną (np. kradzież, niszczenie przedmiotów) oraz elektroniczną (złośliwy SMS lub e-mail, wpis w serwisie społecznościowym, umieszczanie w Internecie zdjęć lub filmów ośmieszających ofiarę), a także przemoc podczas randki ze strony chłopaka/dziewczyny, wykorzystanie seksualne - dotykanie intymnych części ciała lub zmuszanie do stosunku płciowego lub innych czynności seksualnych przez rówieśnika, przemoc uwarunkowaną normami i stereotypami związanymi z płcią.

7. Koordynatorze ds. bezpieczeństwa dzieci- należy przez to rozumieć osobę powołaną w przez zarząd i odpowiedzialną za bezpieczeństwo dzieci w Klubie. Zadaniem jej jest m.in. udzielanie informacji, doradztwa, wsparcia we wdrażaniu Polityki i powiązanych z nim procedur, w tym prawidłowego reagowania na incydenty, a także sprawowanie nadzoru nad prawidłowym stosowaniem Polityki Ochrony Małoletnich oraz jej aktualność.

9. Danych osobowych małoletniego – należy przez to rozumieć wszelkie informacje umożliwiające identyfikację małoletniego, w tym jego imię i nazwisko, wizerunek, wiek, pseudonim.

### **3. ZASADY POLITYKI BEZPIECZEŃSTWA DZIECI**

#### **2.1. Zasady ogólne**

1. Personel posiada wiedzę i w ramach wykonywanych obowiązków zwraca uwagę na czynniki ryzyka i symptomy krzywdzenia Małoletnich.

2. W przypadku zidentyfikowania czynników ryzyka Personel podejmuje rozmowę z opiekunami małoletniego, przekazując informacje na temat dostępnej oferty wsparcia i motywując ich do szukania pomocy dla małoletniego.

3. Personel monitoruje sytuację i dobrostan małoletniego.

4. Klub systematycznie organizuje szkolenia w zakresie ochrony małoletnich, odpowiednie dla roli pełnionej w Klubie.

5. Każdy nowo przyjęty członek personelu oraz raz na dwa lata każdy członek Personelu pracujący z Małoletnimi przechodzi przeszkolenie w zakresie:

a) zapisów Polityki Ochrony Małoletnich;

b) poszerzania umiejętności w zakresie rozpoznawania symptomów krzywdzenia małoletnich.

6. Do obowiązków Koordynatora ds. bezpieczeństwa dzieci należy:

1) dbałość o udostępnienie Polityki Ochrony Małoletnich na stronie internetowej Klubu oraz na jego terenie;

2) przygotowanie personelu do stosowania Polityki Ochrony Małoletnich przed przystąpieniem do pracy albo po dokonaniu zmian w Polityce;

3) delegowanie zadań oraz odpowiedzialności związanych z realizacją Polityki Ochrony Małoletnich do odpowiednich jednostek oraz monitoring ich realizacji;

4) prowadzenie ewidencji personelu, który zapoznał się ze Polityką Ochrony Małoletnich przed przystąpieniem do pracy albo po dokonaniu w niej zmian;

5) przegląd Polityki Ochrony Małoletnich w porozumieniu i współpracy z zarządem Klubu, personelem oraz małoletnimi i w miarę możliwości ich rodzicami/opiekunami;

6) monitorowanie czy występują trudności w stosowaniu Polityką Ochrony Małoletnich;

7) koordynowanie prac związanych z aktualizacją Polityki Ochrony Małoletnich

8) opracowywanie harmonogramów szkoleń i zakresu działań edukacyjnych.

9) przyjęcie zgłoszenia o wystąpieniu czynnika ryzyka zagrożenia dobra małoletniego;

10) przyjęcie zgłoszenia o ujawnieniu symptomów krzywdzenia małoletniego lub krzywdzeniu małoletniego; ujawnionych lub zgłoszonych incydentach lub zdarzeniach zagrażających dobru małoletniego, dokumentowanie ich, weryfikacja oraz informowanie zarządu Klubu o wynikach poczynionych ustaleń;

11) przyjęcie zgłoszenia o podejrzeniu lub niewłaściwym udostępnieniu, rozpowszechnianiu lub wykorzystaniu wizerunku małoletniego lub ujawnione na tym tle problemy;

12) zainicjowanie interwencji, w tym:

a) poinformowanie właściwego ośrodka pomocy społecznej o potrzebie wszczęcia procedury „Niebieskiej Karty”;

b) zawiadomienie sądu opiekuńczego;

c) złożenie zawiadomienia o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego;

13) prowadzenie ewidencji zdarzeń oraz interwencji, zabezpieczanie dokumentacji;

## **2.2. Zasady rekrutacji Personelu**

1. Osoba przyjęta w Klubie na stanowisko związane z pracą z małoletnimi musi obligatoryjnie złożyć w formie pisemnej następujące oświadczenia:

- 1) oświadczenie o zapoznaniu się i zobowiązaniu do przestrzegania z Polityką Ochrony Małoletnich;
  - 2) zaświadczenie o niefigurowaniu w Krajowym Rejestrze Karnym;
  - 3) oświadczenie o krajach zamieszkania w ciągu ostatnich 20 lat, innych niż Rzeczypospolita Polska;
  - 4) oświadczenie dotyczące niekaralności za przestępstwa na szkodę Małoletnich (jeżeli z ważnych powodów nie może przedstawić informacji niekaralności pochodzącej z krajowych rejestrów karnych)
3. Brak zgody złożenie któregokolwiek oświadczenia wymienionego w ust. 2 powyżej uniemożliwia nawiązanie z tą osobą jakiegokolwiek stosunku prawnego (zawarcie umowy o pracę, umowy zlecenia lub współpracy).

### 2.3. Procedury interwencyjne

1. Procedury interwencyjne mają na celu wsparcie członków personelu w wypełnianiu ich prawnego i społecznego obowiązku reagowania na podejrzenia krzywdzenia małoletniego.
2. Głównym celem interwencji jest przerwanie krzywdzenia małoletniego i zapewnienie mu bezpieczeństwa.
3. Zagrożenie bezpieczeństwa małoletnich może przybierać różnorodne formy, z użyciem różnych sposobów kontaktu i komunikacji.
4. Na potrzeby tego dokumentu przyjęto następującą klasyfikację zagrożeń bezpieczeństwa małoletnich:
  - 1) Przestępstwa na szkodę małoletniego (np. wykorzystanie seksualne, znęcanie się).
  - 2) Inne formy krzywdzenia, które nie stanowią przestępstw ściganych z urzędu, takie jak krzyk, kary fizyczne, poniżanie.
  - 3) Zaniedbanie podstawowych potrzeb życiowych małoletniego (np. potrzeby związane z żywnością, higieną czy zdrowiem).
5. W przypadku powzięcia przez członka personelu podejrzenia, że małoletni jest krzywdzony lub zgłoszenia takiej okoliczności przez małoletniego lub opiekuna małoletniego, członek personelu ma obowiązek sporządzenia notatki służbowej i przekazania uzyskanej informacji Koordynatorowi ds. ochrony dzieci lub Zarządowi. Notatka może mieć formę pisemną lub mailową.
6. W przypadku powzięcia podejrzenia, że małoletniemu grozi śmierć lub ciężki uszczerbek na zdrowiu należy bezzwłocznie zawiadomić odpowiednie służby, w szczególności pogotowie i Policję dzwoniąc pod numer 112. Poinformowania służb dokonuje członek personelu, który pierwszy powziął informację o zagrożeniu.

7. Interwencja prowadzona jest przez Koordynatora ds. ochrony dzieci.
8. Jeżeli zgłoszono krzywdzenie ze strony Koordynatora ds. ochrony dzieci, wówczas interwencja prowadzona jest przez Zarząd Klubu.
9. Jeżeli zgłoszono krzywdzenie ze strony członka Zarządu Klubu, Koordynator ds. ochrony dzieci lub osoba, która dostrzegła krzywdzenia lub do której zgłoszono podejrzenie krzywdzenia zawiadamia o tym fakcie Przewodniczącą Rady Nadzorczej Klubu.
10. W interwencji mogą wziąć udział specjaliści, w szczególności psycholog lub pedagog przybrany przez Klub.
11. Zarząd Klubu informuje opiekunów o obowiązku zgłoszenia podejrzenia krzywdzenia małoletniego do odpowiedniej instytucji. Po poinformowaniu opiekunów Zarząd Klubu składa zawiadomienie o podejrzeniu przestępstwa do prokuratury/policji lub wnioski o wgląd w sytuację rodziny do sądu rejonowego, wydziału rodzinnego i nieletnich bądź pismo o zbadanie sytuacji małoletniego do ośrodka pomocy społecznej –
12. Z przebiegu każdej interwencji sporządza się kartę interwencji, którą załącza się do rejestru interwencji prowadzonego przez Klub.
13. Wszystkie osoby, które w związku z wykonywaniem obowiązków służbowych powzięły informację o krzywdzeniu małoletniego lub informacje z tym związane, są zobowiązane do zachowania poufności, wyłączając informacje przekazywane uprawnionym instytucjom w ramach działań interwencyjnych.
14. W przypadku, gdy podejrzenie zagrożenia bezpieczeństwa małoletniego zgłosili opiekunowie małoletniego, a podejrzenie to nie zostało potwierdzone, należy o tym fakcie poinformować opiekunów małoletniego w formie pisemnej.

#### **2.4. Procedura w przypadku krzywdzenia przez osobę dorosłą**

1. W przypadku zgłoszenia krzywdzenia małoletniego, przeprowadza się rozmowę z nim oraz z innymi osobami, które mają lub mogą mieć wiedzę na temat zdarzenia i sytuacji osobistej małoletniego, w tym w szczególności z jego opiekunami. Personel Klubu dąży do ustalenia przebiegu zdarzenia oraz jego wpływu na zdrowie psychiczne i fizyczne małoletniego.
2. Koordynator ds. ochrony dzieci lub osoba przez niego wyznaczona organizuje spotkanie z opiekunami małoletniego (o ile opiekun nie jest sprawcą), którym przekazuje informacje o zdarzeniu oraz o potrzebie i możliwości skorzystania ze specjalistycznego wsparcia, w tym u innych podmiotów lub służb.
3. W przypadku podejrzenia popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego Zarząd Klubu, kieruje zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa i przekazuje je do właściwej miejscowo policji lub prokuratury.





4. Jeśli z rozmowy z opiekunami wynika, że nie są oni zainteresowani udzieleniem pomocy Małoletniemu, bagatelizują zdarzenie lub w inny sposób nie wspierają dziecka, które doświadczyło krzywdzenia, Zarząd Klubu sporządza wniosek o zbadanie sytuacji rodzinnej i kieruje go do właściwego sądu rodzinnego.

5. W przypadku, gdy z przeprowadzonych ustaleń wynika, że Opiekun Małoletniego zaniedbuje jego potrzeby psychofizyczne lub rodzina jest niewydolna wychowawczo, w rodzinie jest stosowana przemoc wobec małoletniego Klub informuje właściwy ośrodek pomocy społecznej o potrzebie pomocy rodzinie.

6. W przypadku, gdy zgłoszono krzywdzenie małoletniego przez członka personelu, wówczas osoba ta zostaje odsunięta od wszelkich form kontaktu z małoletnimi do czasu wyjaśnienia sprawy.

7. W przypadku, gdy członek personelu dopuścił się wobec małoletniego innej formy krzywdzenia niż popełnienie przestępstwa ściganego z oskarżenia publicznego na jego szkodę, Koordynator ds. bezpieczeństwa dzieci powinien zbadać wszystkie okoliczności sprawy, w szczególności wysłuchać małoletniego, osobę podejrzewaną o krzywdzenie małoletniego oraz innych świadków zdarzenia.

8. W przypadku potwierdzenia, że członek personelu dopuścił się wobec małoletniego krzywdzenia Klub stosuje środki proporcjonalne do charakteru przewinienia, w tym, w przypadku ciężkiego naruszenia dobra małoletniego Klub może rozwiązać umowę o pracę z osobą dopuszczającą się krzywdzenia małoletniego lub inną umowę, łączącą go z Klubem.

9. Wszystkie osoby, które w związku z wykonywaniem obowiązków służbowych powzięły informację o krzywdzeniu małoletniego lub informacje z tym związane, są zobowiązane do zachowania tych informacji w tajemnicy, wyłączając informacje przekazywane uprawnionym instytucjom w ramach działań interwencyjnych.

## **2.5. Krzywdzenie przez rówieśników**

1. W przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletniego przez innych małoletnich przebywających w Klubie należy w pierwszej kolejności przeprowadzić rozmowę z małoletnim podejrzewanym o krzywdzenie oraz jego opiekunami, a także oddzielnie z małoletnim poddawany krzywdzeniu i jego opiekunami, a nadto należy porozmawiać z

2. Wspólnie z opiekunami małoletniego krzywdzącego należy opracować plan naprawczy, celem zmiany niepożądanych zachowań.

3. Z opiekunami małoletniego poddawanego krzywdzeniu należy opracować plan zapewnienia mu bezpieczeństwa, włączając w ten plan sposoby odizolowania go od źródeł zagrożenia.

4. Jeżeli osobą podejrzewaną o krzywdzenie jest małoletni w wieku od 10 do 17 lat, a jego zachowanie stanowi czyn karalny, należy ponadto poinformować właściwy miejscowo sąd rodzinny lub policję poprzez pisemne zawiadomienie.

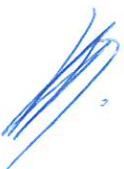
5. Jeżeli osobą podejrzaną o krzywdzenie jest małoletni powyżej lat 17, a jego zachowanie stanowi przestępstwo, wówczas należy poinformować właściwą miejscowo jednostkę policji lub prokuratury poprzez pisemne zawiadomienie.

#### **4. OCENA RYZYKA**

1. W celu zapewnienia jak najlepszej ochrony oraz możliwości identyfikacji wszystkich zagrożeń występujących przy pracy wykonywanej w związku z dziećmi Klub przygotowuje ocenę ryzyka.
2. Osobą odpowiedzialną za przygotowanie oceny ryzyka jest Koordynator ds. bezpieczeństwa dzieci.
3. Ocena ryzyka jest aktualizowana nie rzadziej niż raz na dwa lata.

#### **5. ZASADY OCHRONY WIZERUNKU MAŁOLETNIICH**

1. Klub zapewnia najwyższe standardy ochrony danych osobowych małoletnich zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz wewnętrznymi regulacjami w zakresie ochrony danych osobowych.
2. FKS Stal Mielec S.A. uznając prawo małoletnich do prywatności i ochrony dóbr osobistych, zapewnia ochronę wizerunku małoletnich kierując się odpowiedzialnością i rozważą wobec utrwalania, przetwarzania, używania i publikowania wizerunków małoletnich.
3. Utrwalanie, przetwarzanie, używanie, publikowanie wizerunku małoletnich znajdujących się na zdjęciu, nagraniu bądź na jakimkolwiek nośniku musi być dokonywane rozważnie i ostrożnie. Działania tego rodzaju są dopuszczalne wyłącznie w celu celebrowania sukcesów małoletniego, dokumentowania działań lub funkcjonowania Klubu przy zachowaniu bezpieczeństwa małoletnich.
4. Zdjęcia bądź nagrania, o których mowa w ust. 3 nie mogą nosić cech dyskryminacji ze względu na jakiegokolwiek cechy.
5. Materiał zawierający wizerunek małoletniego nie może być uwłaczający lub obrażający, pokazywać sytuacji, które bez kontekstu wydają się ośmieszające, niewłaściwe, pokazywać przekroczeń strefy intymnej i nagości, utrwalac stereotypów.
6. Zabronione jest ujawnianie w trakcie rejestracji jakichkolwiek informacji dotyczących małoletniego, w tym jego stanu zdrowia, sytuacji materialnej, sytuacji prawnej i powiązanych z wizerunkiem małoletniego.
7. Wszystkie podejrzenia i problemy dotyczące niewłaściwego utrwalania i rozpowszechniania wizerunków małoletnich należy rejestrować i zgłaszać Koordynatorowi ds. bezpieczeństwa dzieci bądź zarządowi FKS Stal Mielec S.A.



## 6. BEZPIECZEŃSTWO DZIECI W INTERNECIE

1. FKS Stal Mielec S.A., zapewniając małoletnim dostęp do Internetu, jest zobowiązany podejmować działania zabezpieczające małoletnich przed dostępem do treści, które mogą stanowić zagrożenie dla ich prawidłowego rozwoju.

2. Za zagrożenia związane z użytkowaniem przez Małoletnich Internetu i mediów elektronicznych uznaje się:

1) dostęp do treści nielegalnych, m.in. materiałów przedstawiających seksualne wykorzystywanie małoletnich;

2) niezgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych;

3) wysyłanie obraźliwych lub w inny sposób nieodpowiednich materiałów;

4) dręczenie i prześladowanie online, cyberprzemoc, cyberstalking (wykorzystywanie Internetu do nękania);

5) grooming (uwodzenie dzieci przez Internet) w celu wykorzystywania seksualnego.

6) materiały przedstawiające pornografię, treści propagujące rasizm i ksenofobię, inne nielegalne treści skierowane przeciwko bezpieczeństwu małoletnich;

7) dostęp do treści szkodliwych i nieodpowiednich m.in. treści obrazujące przemoc, śmierć, treści nawołujące do podejmowania działań autodestrukcyjnych (np. samookaleczeń, samobójstw, zażywania narkotyków), treści nawołujące do przemocy, przestępczości, radykalizacji i ekstremizmu, patostreamy, treści dyskryminacyjne oraz pornograficzne;

3. W przypadku, gdy FKS Stal Mielec S.A. w budynkach należących do Klubu, w której udostępnia sieć wi-fi rozwiązania organizacyjne na poziomie placówki bazują na aktualnych standardach bezpieczeństwa, a dostęp małoletniego do Internetu możliwy jest:

1) pod nadzorem członka Personelu i na urządzeniach Klubu;

2) bez nadzoru – na przeznaczonych do tego komputerach, znajdujących się na terenie Klubu (dostęp swobodny);

3) za pomocą sieci wifi udostępnianej przez Klub, po podaniu hasła.

4. Za niedozwolone uważa się korzystanie przez małoletniego z prywatnego sprzętu elektronicznego Pracowników. Jeśli jest to absolutnie konieczne, musi odbywać się to przy obecności właściciela celem zabezpieczenia małoletniego przed dostępem do prywatnych treści znajdujących się na komputerze, lub telefonie.

5. W przypadku dostępu realizowanego pod nadzorem członka Personelu, osoba ta ma obowiązek informowania małoletnich o zasadach bezpiecznego korzystania z Internetu oraz czuwania nad bezpieczeństwem korzystania z Internetu.

6. FKS Stal Mielec S.A. zapewnia stały dostęp do materiałów edukacyjnych, dotyczących bezpiecznego korzystania z Internetu, przy komputerach, z których możliwy jest dostęp swobodny do sieci.

7. W przypadku, gdy FKS Stal Mielec S.A. udostępnia małoletnim sprzęt elektroniczny, osoba odpowiedzialna za Internet przynajmniej raz w miesiącu sprawdza, czy na komputerach ze swobodnym dostępem podłączonych do Internetu nie znajdują się niebezpieczne treści. W przypadku znalezienia niebezpiecznych treści, wyznaczona osoba stara się ustalić, kto korzystał z komputera w czasie ich wprowadzenia

8. W przypadku zgłoszenia/ujawnienia treści nielegalnych, szkodliwych lub nieodpowiednich do wieku, lub w przypadku zdarzeń godzących w bezpieczeństwo małoletnich związanych z korzystaniem z Internetu FKS Stal Mielec S.A. zobowiązane jest:

- 1) powiadomić rodziców lub opiekunów małoletniego poszkodowanego oraz małoletniego udostępniającego treści;
- 2) zarejestrować zdarzenie, przeanalizować oraz odpowiednio udokumentować;
- 3) w przypadku podejrzenia popełnienia czynu zabronionego zawiadomić organy ścigania
- 4) zapewnić bezpieczeństwo i wsparcie małoletniemu poszkodowanemu.

## **7. MONITORING STOSOWANIA POLITYKI**

1. Zarząd FKS Stal Mielec S.A. wyznacza osobę odpowiedzialną za bezpieczeństwo i ochronę małoletnich wdrażającą Politykę Ochrony Małoletnich, którą jest Koordynator ds. bezpieczeństwa dzieci.

2. Koordynator ds. bezpieczeństwa dzieci jest odpowiedzialny za monitorowanie realizacji Polityki Ochrony Małoletnich oraz za reagowanie na sygnały naruszenia Polityki, a także za prowadzenie i analizę rejestru zgłoszeń oraz zaproponowanie zmian w Polityce Ochrony Małoletnich.

## **8. PRZEPISY KOŃCOWE**

1. Polityka Ochrony Małoletnich wchodzi w życie z dniem 14 sierpnia 2024 r. poprzez jej ogłoszenie.

2. Ogłoszenie następuje w sposób dostępny dla personelu, małoletnich i ich opiekunów, w szczególności poprzez wywieszenie w miejscu ogłoszeń dla Personelu oraz poprzez zamieszczenie na stronie internetowej i wywieszenie w widocznym miejscu w siedzibie.

3. Podmioty współpracujące, w przypadku, gdy ich działalność obejmuje kontakt z małoletnimi, są zobowiązane do przestrzegania niniejszej Polityki.